

Forsamlingshuset Godthaab

Greve Landevej 80

2670 Greve

Tlf. 43 61 04 67

Nykredit Bank A/S 5471 - 8000 214



www.godthaab-forsamlingshus.dk

Forslag til Bordopstillinger

På de næste sider vises nogle forslag til opstilling af borde i såvel salen som caféen.













I caféen kan der dækkes op til 35 med god plads omkring bordene. Der kan eventuelt suppleres med borde og stole fra salen.



Ordensregler samt praktiske oplysninger

Forsamlingshuset kan lejes til familiefester, møder og foreningsarrangementer. Eventuelle andre arrangementer efter aftale med bestyrelsen. Forsamlingshuset kan IKKE lejes til ungdomsfester, herunder 18 års fødselsdag. Såfremt anvendelsen af Forsamlingshuset ikke er i overensstemmelse med lejekontrakten, kan festen blive afbrudt uden mulighed for, at lejer kan kræve erstatning.

Lejer skal være til stede under **hele** arrangementet.

Arrangementet skal foregå indendørs og det er forbudt at spille musik for åbne vinduer og døre, eller så højt, at det er til gene for naboerne. Det er forbudt at afbrænde fyrværkeri.

Der må maksimalt opholde sig 100 personer i Forsamlingshuset Godthaab.

Der stilles service til rådighed til 100 personer.

Lejeren er selv ansvarlig for eventuelle tilladelser m.v. fra myndighederne.

Køkkenet og det benyttede service, komfur, ovn, køkkenredskaber m.v. skal rengøres af lejer efter brug, samt lægges i de dertil indrettede skuffer og skabe. Der skal stoles op i cafeen, bordene i salen skal lægges på bordvognene, der stilles ved bagvæggen. Stolene skal stilles i lagerrummet.

Lejer hæfter for udgifterne til evt. ekstra rengøring til eksempelvis service, bestik, gardiner m.v. samt oprydning både indenfor og udenfor, knust eller manglende service, køkkenudstyr og andre skader på inventar og bygning. Service m.v. erstattes i overensstemmelse med prislisten i anretterværelset.

Lejer og gæster skal benytte Forsamlingshusets parkeringsplads, herudover anbefales det, at parkere på Greve Centervej - indkørsel ved Leman.

Det er forbudt at parkere på nabogrundene og enhver overtrædelse vil blive anmeldt til politiet for overtrædelse af Lov om Mark- og Vejfred § 17., og køretøjerne vil evt. blive fjernet.

Det samme gør sig gældende ved parkering på virksomheden **Miltonas** parkeringsplads ved Greve Centervej.

Eventuelt hærværk som måtte blive begået på nabogrundene eller det lejede i udlejningsperioden og som kan henføres til lejer eller dennes gæster, vil blive anmeldt til politiet.

Udlevering af nøgle samt besigtigelse af lokalerne vil foregå i træffetiden, torsdage kl. 18:00 - 19:00.

Eventuel teknisk assistance kan fås på tlf. (se opslag over fryseren).

Huskeliste ved arrangementer

Køkken:

Viskestykker
Køkkenruller
Opvaskemiddel (hånd -opvask)
Opvaske børste
Grydelapper
Tændstikker til gasblus
El pisker
Dåseåbner
Stanniol eller husholdningsfilm
Kokkeknive og evt. osteskærer
Bøtter og plastposer til evt. overskydende mad
Affaldssække

Baren og salen:

Isspand (isterninger)
Oplukker til vin
Øloplukker
Duge og evt. lys
Saks
Affaldssække

Toiletter:

Håndklæder
Håndsæbe
Toiletpapir

Ved aflevering - HUSK!

Aftørring af bordene både i salen og i Caféen.

Bordene i salen skal lægges på bordvognene og stilles ved bagvæggen.

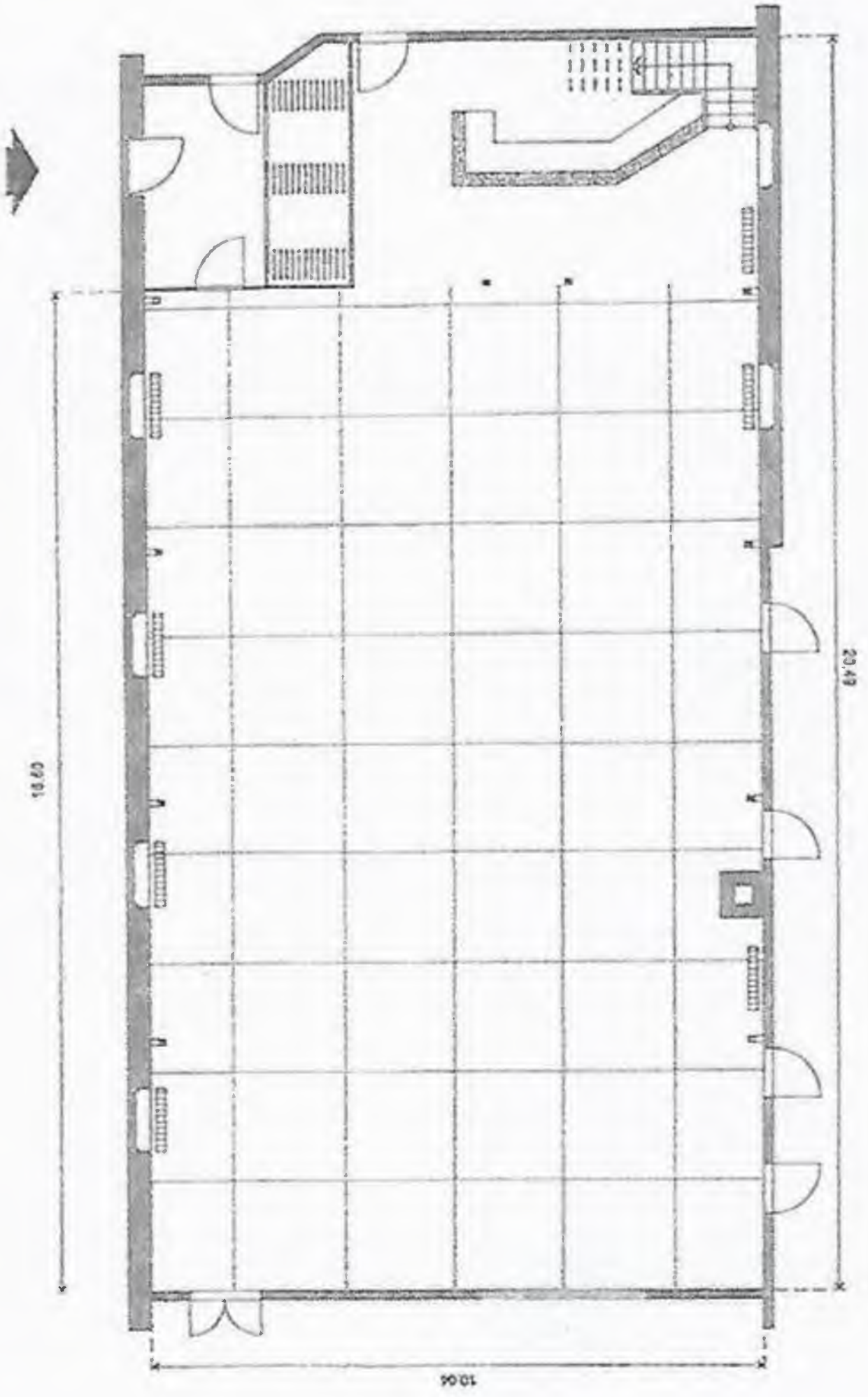
Ingen borde eller bordvogne i stolerummet eller udhuset.

Stolene i salen stilles i lagerrummet.

Størrelsen på bordene i salen er 90 x 180, i caféen 70 x 180.

Felterne på oversigten over salen er 180 x 180.

God fest



Felleerne på oversigten over salen er 180 x 180

Størrelsen på bordene i salen er 90 x 180 - i cafeen 70 x 180