

Praktisk Info

Forsamlingshuset kan lejes til familiefester, møder og foreningsarrangementer. Eventuelle andre arrangementer efter aftale med bestyrelsen.

Såfremt anvendelsen af Forsamlingshuset ikke er i overensstemmelse med lejekontrakten, kan festen blive afbrudt uden mulighed for, at lejer kan kræve erstatning.

Lejer skal være til stede under hele arrangementet.

Det er forbudt at spille musik for åbne vinduer og døre, eller så højt, at det er til gene for naboerne.

Det er forbudt at afbrænde fyrværkeri.

Der må maksimalt opholde sig 100 personer i Forsamlingshuset Godthaab.

Der stilles service til rådighed til 100 personer.

Lejeren er selv ansvarlig for eventuelle tilladelser m.v. fra myndighederne.

Køkkenet og det benyttede service, komfur, ovn, køkkenredskaber m.v. skal rengøres af lejer efter brug, samtlægges i de dertil indrettede skuffer og skabe. Der skal stoles op i cafeen, bordene i salen skal lægges på bordvognene, der stilles ved bagvæggen. Stolene skal stilles i lagerrummet.

Lejer hæfter for udgifterne til evt. ekstra rengøring eller oprydning, knust eller manglende service, køkkenudstyr og andre skader på inventar og bygning. Service m.v. erstattes i overensstemmelse med prislisten i anretterværelset.

Lejer og gæster skal benytte Forsamlingshusets parkeringsplads, herudover anbefales det, at parkere overfor hos Rema 1000.

Det er forbudt at parkere på nabogrundene og enhver overtrædelse vil blive anmeldt til politiet for overtrædelse af Lov om Mark- og Vejfred § 17., og køretøjerne vil evt. blive fjernet.

Det samme gør sig gældende ved parkering på virksomheden Miltonas parkeringsplads ved Greve Centervej.

Eventuelt hærværk som måtte blive begået på nabogrundene eller det lejede i udlejningsperioden og som kan henføres til lejer eller dennes gæster, vil blive anmeldt til politiet.

Udlevering af nøgle samt besigtigelse af lokalerne vil foregå i træffetiden, torsdage kl. 18:00 – 18:30.

Eventuel teknisk assistance kan fås på tlf. 40 52 44 23.

Huskeliste ved arrangementer

Køkken:

Viskestykker

Køkkenruller

Opvaskemiddel (hånd -opvask)

Opvaske børste

Grydelapper

Tændstikker til gasblus

El pisker

Dåseåbner

Stanniol eller husholdningsfilm

Kokkeknive

Bøtter og plastposer til evt. overskydende mad

Affaldssække

Baren og salen:

Isspand (isterninger)

Oplukker til vin

Øloplukker

Duge og evt. lys

Saks

Affaldssække

Toiletter:

Håndklæder

Håndsæbe:

Toiletpapir:

Ved aflevering - HUSK!

Aftørring af bordene både i salen og i Caféen.

Bordene i salen skal lægges på bordvognene og stilles ved bagvæggen.

Ingen borde eller bordvogne i stolerummet eller udhuset.

Stolene i salen stilles i lagerrummet.

Størrelsen på bordene i salen er 90 x 180, i cafeen 70 x 180.

Felterne på oversigten over salen er 180 x 180.

God fest